

## SPIS TREŚCI:

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE
2. USŁUGI ELEKTRONICZNE W SKLEPIE INTERNETOWYM
3. WARUNKI ZAWIERANIA UMÓW SPRZEDAŻY
4. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT
5. KOSZT, SPOSOBY I TERMIN DOSTAWY ORAZ ODBIORU PRODUKTU
6. REKLAMACJA PRODUKTU
7. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR
8. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY
9. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCÓW
10. DANE OSOBOWE I PLIKI COOKIES
11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE
12. WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Sklep Internetowy <https://mrwater.pl> dba o prawa konsumenta oraz PNPk. Konsument nie może zrzec się praw przyznanych mu w Ustawie o Prawach Konsumenta. Postanowienia umów mniej korzystne dla konsumenta niż postanowienia ww. Ustawy są nieważne, a w ich miejsce stosuje się przepisy tej Ustawy. Dlatego też postanowienia Regulaminu nie mają na celu wyłączać ani ograniczać jakichkolwiek praw konsumentów lub PNPk przysługujących im na mocy bezwzględnie wiążących przepisów prawa, a wszelkie ewentualne wątpliwości należy tłumaczyć na korzyść konsumenta lub PNPk. W przypadku ewentualnej niezgodności postanowień Regulaminu z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy i należy je stosować.

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Sklep Internetowy dostępny jest pod adresem URL: <https://www.mrwater.pl>. Za złożone zamówienia odpowiedzialny jest Sprzedawca, tj. MRWATER sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (02-540) przy ul. Madalińskiego 42 lok. 21; wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001175786; NIP: 521-411-95-63; REGON: 541903140, kapitał zakładowy 5 000 zł.
- 1.2. Możesz skontaktować się ze Sprzedawcą pod numerem telefonu: +48780585526, który jest dostępny w Dni Robocze w godzinach od 10.00 do 18.00.
- 1.3. Regulamin skierowany jest zarówno do konsumentów, PNPk jak i do przedsiębiorców korzystających ze Sklepu Internetowego (z wyjątkiem pkt. 9 Regulaminu, który skierowany jest wyłącznie do przedsiębiorców).
- 1.4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją postanowień Regulaminu jest Sprzedawca. Dane osobowe przetwarzane są w celach, w zakresie i w oparciu o zasady wskazane w Polityce prywatności

opublikowanej na stronie Sklepu Internetowego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Każda osoba, której dane osobowe przetwarza Sprzedawca ma prawo do wglądu w ich treść oraz prawo do ich aktualizacji i poprawiania.

- 1.5. Sklep Internetowy nie służy do zawierania Umów Sprzedaży między Klientami.
- 1.6. Regulamin określa zasady i warunki korzystania ze Strony Internetowej, a także prawa i obowiązki Sprzedawcy i Klientów.
  
- 1.7. **Definicje:**
  - 1.7.1. **Dzień Roboczy** – oznacza jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
  - 1.7.2. **Formularz Rejestracji** – Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający utworzenie Konta Klienta.
  - 1.7.3. **Formularz Zamówienia** – Usługa Elektroniczna, interaktywny formularz dostępny w Sklepie Internetowym umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Produktów do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy i płatności.
  - 1.7.4. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna wyposażona w zdolność prawną, w szczególności Konsument lub PNPk
  - 1.7.5. **Kodeks Cywilny** – ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1071, ze zm.).
  - 1.7.6. **Konto** – Usługa Elektroniczna, oznaczona indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Klienta, zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Sprzedawcy, w którym gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie Internetowym.
  - 1.7.7. **Newsletter** – Usługa Elektroniczna dystrybucyjna świadczona przez Sprzedawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail, która umożliwia wszystkim korzystającym z niej Klientom automatyczne otrzymywanie od Sprzedawcy cyklicznych treści kolejnych edycji newslettera zawierającego informacje o Produktach, nowościach i promocjach w Sklepie Internetowym.
  - 1.7.8. **Produkt** – dostępna w Sklepie Internetowym rzecz ruchoma będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą. Dostarczone Produkty mogą się wizualnie różnić od Produktów na zdjęciach, znajdujących się na Stronie Internetowej.
  - 1.7.9. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta (PNPK)** – osoba fizyczna zawierająca ze Sprzedawcą Umowę Sprzedaży bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy Sprzedaży wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
  - 1.7.10. **Regulamin** – ten regulamin Sklepu Internetowego.
  - 1.7.11. **Sklep Internetowy** - sklep internetowy Sprzedawcy dostępny pod adresem URL: [www.mrwater.pl](http://www.mrwater.pl).
  - 1.7.12. **Umowa Sprzedaży** – umowa sprzedaży Produktu zawierana albo zawarta między Klientem a Sprzedawcą za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
  - 1.7.13. **Usługa Elektroniczna** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Sprzedawcę na rzecz Klienta za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
  - 1.7.14. **Ustawa**– ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1796, ze zm.)

**1.7.15. Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta składane za pomocą Formularza Zamówienia i zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu ze Sprzedawcą.

## **2. USŁUGI ELEKTRONICZNE W SKLEPIE INTERNETOWYM**

**2.1.** W Sklepie Internetowym dostępne są następujące Usługi Elektroniczne: przeglądanie publicznej zawartości Sklepu Internetowego, rejestracja Konta z wykorzystaniem Formularza Rejestracji i korzystanie z Konta, złożenie Zamówienia i zawarcie umowy, zapis na Newsletter.

**2.2.** Usługi Elektroniczne są świadczone na rzecz Klienta nieodpłatnie. Odpłatne są natomiast Umowy sprzedaży, które są zawierane za pośrednictwem Sklepu Internetowego.

**2.3.** Publicznie dostępna zawartość Sklepu Internetowego zawiera treści takie jak teksty, zdjęcia, grafiki, nagrania audio, wideo.

**2.4.** Przeglądanie publicznie dostępnej zawartości Sklepu Internetowego jest możliwe anonimowo, tj. bez podawania danych osobowych.

**2.5. Konto** – korzystanie z Konta możliwe jest po wykonaniu łącznie trzech kolejnych kroków przez Klienta:

**2.5.1.** wypełnieniu Formularza Rejestracji;

**2.5.2.** kliknięciu pola „Załącz konto” (lub o tożsamej nazwie) oraz;

**2.5.3.** potwierdzenie chęci utworzenia Konta poprzez kliknięcie w link potwierdzający przesłany automatycznie na podany adres poczty elektronicznej.

**2.6.** W Koncie Klienta są przechowywane informacje na temat Klienta, w tym historia złożonych przez niego zamówień w Sklepie Internetowym.

**2.7.** W **Formularzu Rejestracji** niezbędne jest podanie przez Klienta następujących danych: imię i nazwisko/nazwa firmy, adres (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adres poczty elektronicznej, numer telefonu kontaktowego oraz hasło. W wypadku Klientów niebędących konsumentami niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP.

**2.8.** Usługa Elektroniczna Konta świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony do czasu zaprzestania świadczenia Usługi Elektronicznej Konta przez Sprzedawcę. Klient ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, usunięcia Konta (rezygnacji z Konta) poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sklep@mrwater.pl](mailto:sklep@mrwater.pl) lub też pisemnie na adres: ul. Madalińskiego 42 lok. 21, 02-540 Warszawa.

**2.9. Formularz Zamówienia** – korzystanie z Formularza Zamówienia rozpoczyna się z momentem dodania przez Klienta pierwszego Produktu do elektronicznego koszyka w Sklepie Internetowym. Złożenie Zamówienia następuje po wykonaniu przez Klienta łącznie dwóch kolejnych kroków:

**2.9.1.** wypełnieniu Formularza Zamówienia;

**2.9.2.** kliknięcie na stronie Sklepu Internetowego po wypełnieniu Formularza Zamówienia pola „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty” (lub o tożsamej nazwie) – do tego momentu istnieje możliwość samodzielnej modyfikacji wprowadzanych danych (w tym celu należy kierować się wyświetlanymi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na stronie Sklepu Internetowego).

- 2.9.3.** W Formularzu Zamówienia niezbędne jest podanie przez Klienta w szczególności: imienia i nazwiska/nazwy firmy, adresu (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adresu poczty elektronicznej, numeru telefonu kontaktowego oraz danych dotyczących Umowy Sprzedaży: Produktu/yów ilości Produktu/ów, miejsca i sposobu dostawy Produktu/ów, sposobu płatności. W wypadku Klientów niebędących konsumentami niezbędne jest także podanie nazwy firmy oraz numeru NIP.
- 2.9.4.** Usługa Elektroniczna Formularz Zamówienia świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą złożenia Zamówienia za jego pośrednictwem albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania składania Zamówienia za jego pośrednictwem przez Klienta.
- 2.10.** **Newsletter** – korzystanie z zapisu na Newsletter następuje po podaniu w zakładce „Newsletter” (lub o tożsamej nazwie) widocznej na stronie Sklepu Internetowego adresu poczty elektronicznej, na który mają być przesyłane kolejne edycje Newslettera i kliknięciu pola „**Zapisz się**” (lub o tożsamej nazwie). Na Newsletter można się również zapisać poprzez zaznaczenie odpowiedniego checkboxa w trakcie zakładania Konta – z chwilą utworzenia Konta Klient zostaje zapisany na Newsletter.
- 2.11.** Usługa Elektroniczna Newsletter świadczona jest nieodpłatnie do czasu zaprzestania wysyłania Newslettera przez Sprzedawcę. Klient ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wypisania się z Newslettera (rezygnacji z Newslettera) poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedawcy, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [sklep@mrwater.pl](mailto:sklep@mrwater.pl), pisemnie na adres: ul. Madalińskiego 42 lok. 21, 02-540 Warszawa lub klikając w link wypisujący, który jest zawarty w wiadomości z Newsletterem.
- 2.12.** Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Sprzedawca:
- 2.12.1.** komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu;
  - 2.12.2.** dostęp do aktywnej poczty elektronicznej;
  - 2.12.3.** przeglądarka internetowa: Mozilla Firefox w wersji 17.0 i wyższej lub Internet Explorer w wersji 10.0 i wyższej, Opera w wersji 12.0 i wyższej, Google Chrome w wersji 23.0. i wyższej, Safari w wersji 5.0 i wyższej;
  - 2.12.4.** zalecana minimalna rozdzielczość ekranu: 1024x768; (5) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.
- 2.13.** Klient obowiązany jest do korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Sprzedawcy oraz osób trzecich. Klient obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Klienta obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.
- 2.14.** W celu zapewnienia bezpieczeństwa Klientom i przekazu danych w związku z korzystaniem ze Sklepu Internetowego Sprzedawca podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych Usług Elektronicznych, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji danych osobowych przez osoby nieuprawnione.
- 2.15.** Sprzedawca podejmuje działania w celu zapewnienia w pełni poprawnego funkcjonowania Sklepu Internetowego. Klient powinien poinformować Sprzedawcę o wszelkich nieprawidłowościach lub przerwach w funkcjonowaniu Serwisu.

- 2.16. Z uwagi na to, że Sklep Internetowy stanowi system teleinformatyczny zarządzany przez Sprzedawcę, Sprzedawca może prowadzić prace techniczne i informatyczne, które mają na celu rozwój Sklepu Internetowego oraz świadczenie Usług Elektronicznych na jak najwyższym poziomie.
- 2.17. W ramach rozwoju Sklepu Internetowego Sprzedawca może w szczególności:
  - 2.17.1. dodawać nowe funkcje oraz zmieniać lub usuwać istniejące funkcje w ramach Sklepu Internetowego;
  - 2.17.2. wprowadzić Sklep Internetowy na inny rodzaj urządzeń, np. na urządzenia przenośne;
  - 2.17.3. udostępnić aplikację związaną ze Sklepem Internetowym.

#### **Tryb postępowania reklamacyjnego:**

- 2.18. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych przez Sprzedawcę oraz pozostałe reklamacje związane z działaniem Sklepu Internetowego (z wyłączeniem procedury reklamacji Produktu, która została wskazana w pkt. 6 Regulaminu) Klient może składać:
  - 2.18.1. pisemnie na adres: ul. Madalińskiego 42 lok. 21, 02-540 Warszawa;
  - 2.18.2. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [reklamacje@mrwater.pl](mailto:reklamacje@mrwater.pl);
- 2.19. Zaleca się podanie przez Klienta w opisie reklamacji:
  - 2.19.1. informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości;
  - 2.19.2. żądania Klienta; oraz
  - 2.19.3. danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
- 2.20. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Sprzedawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

### **3. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY**

- 3.1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza Zamówień w Sklepie Internetowym zgodnie z pkt. 2.9. Regulaminu.
- 3.2. Cena Produktu uwidoczniiona na stronie Sklepu Internetowego podana jest w złotych polskich i zawiera podatki (cena brutto). O łącznej cenie wraz z podatkami Produktu będącego przedmiotem Zamówienia, a także o kosztach dostawy (w tym opłatach za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) oraz o innych kosztach, a gdy nie można ustalić wysokości tych opłat – o obowiązku ich uiszczenia, Klient jest informowany na stronach Sklepu Internetowego w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.
- 3.3. Sprzedawca jest uprawniony do udzielenia Klientowi rabatów, obniżek lub innych preferencji związanych z ceną Produktu według własnego wyboru, w szczególności w ramach organizowanej akcji promocyjnej. Szczegóły akcji promocyjnych określają odrębne regulaminy akcji promocyjnych. Klientowi nie przysługuje prawo żądania rabatów, obniżek lub innych preferencji, które nie wynikają z akcji promocyjnej.
- 3.4. Zgodnie ze zmianami wprowadzonymi przez dyrektywę Omnibus, informowanie o obniżkach cen będzie wiązało się m.in. z obowiązkiem podawania obok obniżonej

ceny danego produktu także jego najniższej ceny obowiązującej w okresie ostatnich 30 dni przed dniem wprowadzenia obniżki.

- 3.5.** Wszelkie opisy Produktów dostępne na stronach Sklepu Internetowego nie stanowią oferty w rozumieniu właściwych przepisów prawa cywilnego, lecz zaproszenie do zawarcia Umowy Sprzedaży.

### **Procedura zawarcia Umowy Sprzedaży w Sklepie Internetowym za pomocą Formularza Zamówień**

- 3.6.** Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia w Sklepie Internetowym zgodnie z pkt. 2.9 Regulaminu.
- 3.7.** Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca najpóźniej w terminie 7 dni od dnia otrzymania Zamówienia:
- 3.7.1.** potwierdza jego otrzymanie oraz przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta, która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez Klienta powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między Klientem a Sprzedawcą.
- 3.7.2.** może nie przyjąć oferty Klienta i anulować złożone zamówienie — w takim przypadku Umowa Sprzedaży nie zostaje zawarta, a Klientowi są zwracane wszystkie płatności, o ile Klient ich dokonał na etapie składania Zamówienia.
- 3.8.** Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Klientowi treści zawieranej Umowy Sprzedaży następuje poprzez przesłanie Klientowi:
- 3.8.1.** Regulaminu oraz
- 3.8.2.** wiadomości e-mail, o której mowa w pkt. 3.7. Regulaminu. Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Sklepu Internetowego Sprzedawcy.
- 3.9.** W Formularzu Zamówienia Klient musi podać prawdziwe dane osobowe. Klient ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania realizacji Zamówienia w sytuacji, gdy Klient podał nieprawdziwe dane lub gdy dane te budzą uzasadnione wątpliwości Sprzedawcy co do ich poprawności. W takim przypadku Klient zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną o wątpliwościach Sprzedawcy. W takiej sytuacji Klient przysługuje prawo wyjaśnienia wszelkich okoliczności związanych z weryfikacją prawdziwości podanych danych. W przypadku braku danych pozwalających Sprzedawcy na podjęcie kontaktu z Klientem, Sprzedawca udzieli wszelkich wyjaśnień po podjęciu kontaktu przez Klienta.
- 3.10.** Klient oświadcza, że wszelkie dane podane przez niego w formularzu zamówienia są prawdziwe, natomiast Sprzedawca nie jest zobowiązany do weryfikowania ich prawdziwości i poprawności, choć posiada takie uprawnienie zgodnie z ust. 3.10.

#### **4. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT**

- 4.1. Dostępne metody płatności za Zamówienie są opisane na stronie Sklepu Internetowego oraz prezentowane Klientowi na etapie składania Zamówienia oraz na stronie internetowej <https://tpay.com>.
- 4.2. Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Sprzedaży:
  - 4.2.1. Płatność gotówką za pobraniem przy odbiorze przesyłki kurierskiej;
  - 4.2.2. Płatność przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy;
  - 4.2.3. Płatności elektroniczne i płatności kartą płatniczą za pośrednictwem zewnętrznego operatora płatności, tj. serwisu tpay.com.
- 4.3. Jeżeli Klient wybrał przy składaniu Zamówienia płatność:
  - 4.3.1. gotówką za pobraniem przy odbiorze przesyłki kurierskiej, po kliknięciu w przycisk finalizujący Zamówienie zostanie przekierowany na stronę Sklepu Internetowego z potwierdzeniem Zamówienia;
  - 4.3.2. przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy, po kliknięciu w przycisk finalizujący Zamówienie zostanie przekierowany na stronę Sklepu Internetowego z potwierdzeniem Zamówienia oraz instrukcją dokonania płatności.
  - 4.3.3. płatność elektroniczną albo płatność kartą płatniczą, po kliknięciu w przycisk finalizujący Zamówienie zostanie przekierowany do bramki płatności obsługiwanej przez zewnętrznego operatora płatności w celu dokonania płatności za Zamówienie.
- 4.4. Jeżeli Klient prosi o wystawienie faktury, jest ona doręczana Klientowi drogą elektroniczną, na adres e-mail podany w formularzu Zamówienia.
- 4.5. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta za pośrednictwem serwisu tpay.com. Obsługę płatności elektronicznych i kartą płatniczą prowadzi:
  - 4.5.1. tpay.com. - Krajowy Integrator Płatności S.A., ul. Św. Marcin 73/6, 61-808 Poznań, NIP: 7773061579, REGON: 300878437, KRS: 0000412357.
  - 4.5.2. Tpay raty. Dokonanie zakupu w systemie ratalnym Tpay – odbywa się bez dodatkowych umów i kosztów

#### **Termin płatności**

- 4.6. W przypadku wyboru przez Klienta płatności przelewem, płatności elektronicznych albo płatności kartą płatniczą, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 4.7. W przypadku wyboru przez Klienta płatności gotówką za pobraniem przy odbiorze przesyłki albo płatności gotówką przy odbiorze osobistym, Klient obowiązany jest do dokonania płatności przy odbiorze przesyłki.
- 4.8. Po upływie terminu wskazanego w pkt. 4.6. oraz 4.7. Regulaminu Sprzedawca może przyjąć, że Klient zrezygnował z nabycia Produktu, i anulować złożone Zamówienie.

#### **5. KOSZT, SPOSOBY I TERMIN DOSTAWY PRODUKTU**

- 5.1. Dostawa Produktu dostępna jest na terytorium Unii Europejskiej.
- 5.2. Koszt dostawy Produktu (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi kurierskie) są wskazywane Klientowi na stronach Sklepu Internetowego w zakładce informacyjnej dotyczącej kosztów dostawy oraz w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.

- 5.3. Koszt dostawy Produktu ponosi Klient, chyba, że coś innego wynika z informacji zaprezentowanej Klientowi na Stronie Internetowej.
- 5.4. Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby dostawy Produktu: przesyłka kurierska, przesyłka kurierska za pobraniem.
- 5.5. Zamówienie zostanie uznane za zrealizowane z chwilą nadania przesyłki do Klienta (powierzenia przesyłki przewoźnikowi trudniącemu się przewozem). Sprzedawca informuje mailowo Klienta o przygotowaniu Produktu do wysyłki oraz przekazaniu przesyłki przewoźnikowi. Dokładny termin dostarczenia Produktu określa przewoźnik, chyba że przewoźnik umożliwi Klientowi określenie daty i godziny dostarczenia przesyłki. Jeżeli przewoźnik udostępnia taką funkcjonalność, Sprzedawca przekazuje Klientowi dane do śledzenia Produktu, w szczególności link do strony internetowej przewoźnika lub do aplikacji przewoźnika.
- 5.6. Klient jest obowiązany zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli Klient stwierdził, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Produktu, jest obowiązany dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika, np. w postaci spisania protokołu szkody (art. 545 § 2 Kodeksu Cywilnego).
- 5.7. Czas realizacji Zamówienia jest wskazany przy każdym Produkcie. Zamówione Produkty powinny zostać wydane Konsumentowi lub PNPK w terminie do 30 dni, chyba że w opisie Produktu został wyraźnie oznaczony przez Sprzedawcę dłuższy termin. W takiej sytuacji, składając Zamówienie, Klient wyraża zgodę na dłuższy termin realizacji zamówienia wynikający z opisu Produktu.
- 5.8. Jeżeli zamówione przez Klienta Produkty mają różny czas realizacji to dla Sprzedawcy wiążącym terminem realizacji całości Zamówienia jest termin najdłuższy. Sprzedawca może zaproponować podział Zamówienia na kilka niezależnych przesyłek, aby przyspieszyć czas realizacji w odniesieniu do części Produktów.

## 6. REKLAMACJA PRODUKTU

- 6.1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy względem Klienta, jeżeli sprzedany Produkt ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia) są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym.
- 6.2. Sprzedawca obowiązany jest dostarczyć Klientowi Produkt bez wad. Szczegółowe informacje dotyczące odpowiedzialności Sprzedawcy z tytułu wady Produktu oraz uprawnień Klienta są określone na stronie Sklepu Internetowego w zakładce informacyjnej dotyczącej reklamacji.
- 6.3. W celu ułatwienia Konsumentowi lub PNPK realizacji uprawnień związanych z odpowiedzialnością Sprzedawcy za zgodność Produktu z Umową Sprzedaży, Sprzedawca przygotował wzór formularza reklamacyjnego, którym Konsument lub PNPK może się posłużyć. Wzór dostępny jest w pkt. 12 Regulaminu.
- 6.4. Reklamacja może zostać złożona:
  - 6.4.1. pisemnie na adres: ul. Madalińskiego 42 lok. 21, 02-540 Warszawa;
  - 6.4.2. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [reklamacje@mrwater.pl](mailto:reklamacje@mrwater.pl).
- 6.5. Zaleca się podanie przez Klienta w opisie reklamacji:
  - 6.5.1. informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia wady;



- 8.3.1.** dla umowy, w wykonaniu której Sprzedawca wydaje Produkt, będąc zobowiązany do przeniesienia jego własności (np. Umowa Sprzedaży) – od objęcia Produktu w posiadanie przez Klienta będącego konsumentem lub PNPK lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku umowy, która:
- a) obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniego Produktu, partii lub części albo
  - b) polega na regularnym dostarczaniu Produktów przez czas oznaczony – od objęcia w posiadanie pierwszego z Produktów.
- 8.3.2.** dla pozostałych umów – od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 8.4.** W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość umowę uważa się za niezawartą.
- 8.5.** Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia Klienta będącego konsumentem lub PNPK o odstąpieniu od umowy, zwrócić mu wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy Produktu (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Klienta będącego konsumentem lub PNPK sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie Internetowym). Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Produkt od Klienta będącego Konsumentem lub PNPK, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Klienta będącego Konsumentem lub PNPK do chwili otrzymania Produktu z powrotem lub dostarczenia przez Klienta będącego Konsumentem lub PNPK dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
- 8.6.** Klient będący Konsumentem lub PNPK ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym odstąpił od umowy, zwrócić Produkt Sprzedawcy lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze Produkt. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem. Klient będący Konsumentem lub PNPK powinien zwrócić Produkt na adres: ul. Madalińskiego 42 lok. 21. 02-540 Warszawa.
- 8.7.** Klient będący Konsumentem lub PNPK ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu. Sprzedawcy przysługuje prawo dokonania potrącenia swojej wierzytelności wobec Klienta z tego tytułu zgodnie z art. 498 Kodeksu Cywilnego i następne.
- 8.8.** Możliwe koszty związane z odstąpieniem przez konsumenta od umowy, które obowiązany jest ponieść konsument:
- 8.8.1.** Jeżeli konsument wybrał sposób dostawy Produktu inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie Internetowym, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
  - 8.8.2.** Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu.
- 8.9.** Prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej na odległość nie przysługuje Klientowi będącemu Konsumentem lub PNPK w odniesieniu do umów:

- 8.9.1.** o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
- 8.9.2.** w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Sprzedawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy;
- 8.9.3.** w której przedmiotem świadczenia jest Produkt nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
- 8.9.4.** w której przedmiotem świadczenia jest Produkt ulegający szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia;
- 8.9.5.** w której przedmiotem świadczenia jest Produkt dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- 8.9.6.** w której przedmiotem świadczenia są Produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami;
- 8.9.7.** w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu Umowy Sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Sprzedawca nie ma kontroli;
- 8.9.8.** w której konsument wyraźnie żądał, aby Sprzedawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli Sprzedawca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania konsument żądał, lub dostarcza Produkty inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub Produktów;
- 8.9.9.** w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- 8.9.10.** o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę;
- 8.9.11.** zawartej w drodze aukcji publicznej;
- 8.9.12.** o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi;
- 8.9.13.** o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.

## **9. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCÓW**

- 9.1.** Ten punkt Regulaminu oraz postanowienia w nim zawarte dotyczą wyłącznie Klientów nie będących konsumentami lub PNPk.

- 9.2.** Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej z Klientem niebędącym konsumentem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Klienta niebędącego konsumentem lub PNPk żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedawcy.
- 9.3.** W wypadku Klientów nie będących konsumentami lub PNPk Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Klienta sposobu płatności oraz faktu zawarcia Umowy Sprzedaży.
- 9.4.** Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Produktu przewoźnikowi przechodzą na Klienta nie będącego konsumentem lub PNPk korzyści i ciężary związane z Produktem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Produktu powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Klientowi nie będącemu konsumentem lub PNPk oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.
- 9.5.** W razie przesłania Produktu do Klienta nie będącemu konsumentem lub PNPk za pośrednictwem przewoźnika obowiązany jest on do zbadania przesyłki w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Produktu, obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.
- 9.6.** Zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt wobec Klienta niebędącego konsumentem lub PNPk zostaje wyłączona.
- 9.7.** W wypadku Klientów niebędących konsumentami lub PNPk Sprzedawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie stosownego oświadczenia.
- 9.8.** Odpowiedzialność Sprzedawcy w stosunku do Klienta nie będącego konsumentem lub PNPk, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu Umowy Sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Klienta nie będącego konsumentem lub PNPk tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Klienta nie będącego konsumentem lub PNPk.
- 9.9.** Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą, a Klientem niebędącym konsumentem lub PNPk zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy.

## **10. DANE OSOBOWE I PLIKI COOKIES**

- 10.1.** Administratorem danych osobowych Klienta jest Sprzedawca.
- 10.2.** Strona Internetowa wykorzystuje technologię plików cookies.
- 10.3.** Szczegóły związane z danymi osobowymi oraz plikami cookies opisane zostały w Polityce prywatności i plików cookies dostępnej pod adresem [redacted].

## **11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 11.1.** Umowy zawierane poprzez Sklep Internetowy zawierane są w języku polskim.

- 11.2.** Sprzedawca zastrzega sobie prawo do wprowadzania oraz odwoływania ofert, promocji oraz do zmiany cen w Sklepie Internetowym bez uszczerbku dla praw nabytych przez Klienta, w tym w szczególności warunków Umów Sprzedaży zawartych przed dokonaniem zmiany.
- 11.3.** Sprzedawca zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych powodów takich jak:
- 11.3.1.** Konieczność dostosowania Regulaminu do zmiany przepisów prawa;
  - 11.3.2.** zmiany sposobów płatności i dostaw - w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień Regulaminu;
  - 11.3.3.** konieczność dostosowania Regulaminu do decyzji, wyroku lub innego orzeczenia właściwego sądu lub organu państwowego;
  - 11.3.4.** konieczność spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Sprzedawcy;
  - 11.3.5.** zmiany redakcyjne;
- 11.4.** W przypadku zawarcia na podstawie Regulaminu umów o charakterze ciągłym (np. świadczenie Usługi Elektronicznej – Konto) zmieniony regulamin wiąże Klienta, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu cywilnego, to jest Usługobiorca został prawidłowo powiadomiony o zmianach i nie wypowiedział umowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia. W wypadku, gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Klient będący konsumentem lub PNPk ma prawo odstąpienia od umowy.
- 11.5.** W przypadku zawarcia na podstawie Regulaminu umów o innym charakterze niż umowy ciągle (np. Umowa Sprzedaży) zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych Klientów będących konsumentami lub PNPk przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, w szczególności zmiany Regulaminu nie będą miały wpływu na już składane lub złożone Zamówienia oraz zawarte, realizowane lub wykonane Umowy Sprzedaży.
- 11.6.** Wszelkie spory związane z Umowami Sprzedaży zawieranymi za pośrednictwem Sklepu Internetowego będą rozpatrywane przez polski sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce stałego wykonywania działalności gospodarczej przez Sprzedawcę. Postanowienie to nie znajduje zastosowania do Konsumentów oraz PNPk, w przypadku których właściwość sądu ustalana jest na zasadach ogólnych.
- 11.7.** Regulamin obowiązuje od dnia 24.10.2025.

## **12. WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY (ZAŁĄCZNIK NUMER 2 DO USTAWY O PRAWACH KONSUMENTA)**

**Wzór formularza odstąpienia od umowy** (formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

– Adresat:

**MRWATER SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** ul. Madalińskiego 42  
lok. 21, 02-540 Warszawa, [www.mrwater.pl](http://www.mrwater.pl), e-mail: [sklep@mrwater.pl](mailto:sklep@mrwater.pl)

– Ja/My(\*) niniejszym informuję/informujemy(\*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(\*) umowy dostawy następujących rzeczy(\*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(\*)/o świadczenie następującej usługi(\*)

– Data zawarcia umowy(\*)/odbioru(\*)

– Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

– Adres konsumenta(-ów)

– Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

– Data

(\*) Niepotrzebne skreślić.